



**РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
Казнено-поправни завод Бања Лука**

Благоја Паровића 1396, Бања Лука, тел: 051/366-600, факс 051/388-301, E-mail kpzbanjaluka@mpr.vladars.net

Број: 08/1.031/404-1190/20
Датум: 19.03.2020. године

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ РОБА**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ БЕЗ ОБЈАВЕ
ОБАВЈЕШТЕЊА**

„Набавка горива“

Бања Лука, 19.03.2020. године

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Подаци о уговорном органу:

Подаци о особама задужним да воде комуникацију у име Уговорног органа са понуђачима

Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

Подаци о поступку јавне набавке

2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

3.1. Опис предмета набавке

3.2. Подјела на лотове

3.3. Количина предмета набавке

3.4. Мјесто испоруке роба/пружања услуга/извођења радова

3.5. Рок испоруке роба/пружања услуга/извођења радова

4. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

4.1. Услови и докази за личну способност понуђача

4.2. Услови и докази способности за обављање професионалне дјелатности понуђача

4.3. Група понуђача

5. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

Начин припреме понуде и садржај понуде

Садржај понуде

Начин доставе понуда

Допуштеност доставе алтернативних понуда

Цијена понуде

Начин одређивања цијене понуде

Валута понуде

Критериј за додјелу уговора

Рок важења понуде

6. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ

7. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Нацрт уговора

8. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

Гаранција за озбиљност понуде

Гаранција за добро извршење посла

Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке

Закључивање уговора и подуговарање

Заштита права понуђача

Повјерљивост документације понуђача

Измјена, допуна и повлачење понуда

Неприродно ниска понуђена цијена

Појашњења понуда

Исправка рачунских грешака

Сукоб интереса

Поука о правном лијеку

ПРИЛОЗИ

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ БЕЗ ОБЈАВЕ ОБАВЈЕШТЕЊА

Број: 08/1.031/404-1190/20

Датум: 19.03.2020. године

За: Понуђача „**НЕСКОВИЋ**“ д.о.о. Бијељина, ул. Сремска бр. 3, 76300 Бијељина

Предмет: Позив на преговарачки поступак без објаве обавјештења за набавку горива

Поштовани,

Позивамо Вас да учествујете у преговарачком поступку без објаве обавјештења за набавку горива, који се спроводи у складу са чланом 21. став 1) тачка д) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14).

Чланом чланом 21. став 1) тачка д) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14) прописано је да се уговор о јавној набавци робе може закључити без објаве обавјештења за набавку робе када изузетно, због доказивих разлога крајње хитности, проузроковане догађајима непредвидивим за уговорни орган, не могу испоштовати овим законом утврђени минимални рокови за отворени, ограничени или преговарачки поступак са објављивањем обавјештења. Околности којима се оправдава изузетна хитност поступка ни у ком случају не смију се довести у везу са уговорним органом.

Наиме, уговорни орган је провео отворени поступак јавне набавке горива, те је након доношења Одлуке о избору најповољнијег понуђача број: 08/1.030/052-94/20-1 од 10.02.2020. године један од понуђача уложио жабу на ову одлуку, након чега је Канцеларија за разматрање жалби БиХ донијела рјешење број: JN2-02-07-4-476-7/20 од 12.03.2020. године којим је усвојена жалба жалиоца и поступак јавне набавке поништен у цјелости.

Међутим, узимајући у обзир специфичност установе и лица која бораве (осуђеници, притвореници и малолетници) и који захтијевају здравствену заштиту и његу, а за чије спровођење до здравствених установа је неопходна предметна роба, уговорни орган се не смије довести у ситуацију да има обустављену испоруку. За спровођење новог отвореног поступка јавне набавке су законом утврђени рокови и до окончања истог испорука је немогућа. Како се не би довело у питање функционисање установе, а посебно у периоду ванредне ситуације коју је прогласила Влада Републике Српске на Првој ванредној сједници одржаној 16.03.2020.године гдје је донијела Одлуку број: 04/1-012-2-792/20 о проглашењу ванредне ситуације за територију Републике Српске збор епидемиолошке ситуације у Републици Српској усљед корона вируса 2019-nCoV („Службени гласник Републике Српске“, број: 25/20) уговорни орган се одлучио за провођење преговарачког поступка без објаве обавјештења о набавци са закључењем уговора на период **од 2 (два) мјесеца**, како би премостио период до провођења отвореног поступка јавне набавке. Такође, приликом доношења посебне одлуке о провођењу поступка јавне набавке путем преговарачког поступка јавне набавке без објаве обавјештења из разлога крајње хитности уговорни орган се водио и Саопштењем Агенције за јавне набавке БиХ број: 02-02-1-489-1/20 од 17.03.2020. године.

С обзиром на изложено, овим Позивом позивате се да доставите почетну понуду за набавку горива у оквиру преговарачког поступка јавне набавке без објављивања обавјештења о набавци.

По пријему почетне понуде, Комисија за јавну набавку Казнено-поправног завода Бања Лука ће прегледати почетну понуду, да би се утврдило да ли су услови за учешће задовољени и да ли је понуда прихватљива.

Након тога Казнено-поправног завода Бања Лука ће упутити писмени позив понуђачу да учествује у преговорима о техничким, економским, правним и другим аспектима уговора, а у вези са достављеном почетном понудом.

Након закључења преговора, Комисија за јавну набавку упутиће позив понуђачу за достављање коначне понуде и то у писменој форми и путем факса. Понуђач је дужан доставити коначну понуду коју ће Комисија за јавну набавку прегледати, да би се осигурало да је понуда задовољавајућа и у складу са проведеним преговорима. Након тога, Казнено-поправног завода Бања Лука ће у складу са

препоруком Комисије за јавну набавку одлучити о додјеливању уговора о набавци горива понуђачу уколико је исти поднио прихватљиву понуду.

Да би био позван на учешће у преговарачком поступку, понуђач мора задовољити минималне услове из чл.45. став 1) тачка а) Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), који је детаљно описани у тачки 5. тендерске документације.

Почетна понуда се доставља на сљедећу адресу: Казнено-поправног завода Бања Лука, ул. Благоја Паровића 1396 10, 78 000 Бања Лука, најкасније до 25.03.2020. године до 11:00 часова. Понуда ће бити отворена истог дана са почетком у 11:30 часова без присуства представника понуђача.

Критеријум за оцјену почетне и коначне понуде је **најнижа цијена**, а предмет набавке није подијељен на лотове.

У очекивању ваше понуде,

С поштовањем,

ДИРЕКТОР

др Горан Селак

ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1 Подаци о уговорном органу:

Уговорни орган:	Казнено-поправног завода Бања Лука
Адреса:	ул. Благоја Паровића 1396 , 78 000 Бања Лука
ИДБ/ЛИБ:	4400924980004
Телефон:	051 366 600
Факс:	051 388 301
Веб адреса:	www.kpzbanjaluka.net

1.2 Подаци о особама задужним да воде комуникацију у име Уговорног органа са понуђачом:

Контакт особе:	Тамара Дамјановић
Телефон:	051 366 630
Факс:	051 388 301
Е-маил:	j.nabavke@kpzbanjaluka.net

1.2.1. Понуђач се упозорава да све информације у вези са поступком јавне набавке (увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и друге информације) могу да добију искључиво од надлежних контакт особа, у противном други начин кореспонденције Уговорни орган не сматра валидним.

1.2.2. Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденција) између Уговорног органа и понуђача треба се водити у писаној форми, на начин да се иста доставља поштом или лично на адресу наведену у тендерској документацији.

1.2.3 Изузетно од тачке 1.2.2. тендерске документације, комуникација између уговорног органа и понуђача може се обављати и путем факса и е-маила на број факса и е-маил адресу означену у тендерској документацији, тачка 1.2.

1.3 Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

На основу члана 52. став 4. Закона о јавним набавкама, уговорни орган не може закључити уговоре са сљедећим привредним субјектима: нема таквих привредних субјеката.

1.4 Подаци о поступку јавне набавке

1.4.1. Врста поступка јавне набавке: преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци у складу са чланом 21. став 1) тачка д) Закона о јавним набавкама.

1.4.2. Процијењена вриједност јавне набавке без ПДВ-а: 10.256,00 КМ

1.4.3. Врста уговора о јавној набавци: робе.

1.4.4. Оквирни споразум: не намјерава се закључити оквирни споразум.

1.4.5. Не спроводи се електронска аукција.

ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

2.1. Тендерска документација се доставља понуђачу – „**НЕСКОВИЋ**“ д.о.о. Бијељина, ул. Сремска бр. 3, 76300 Бијељина.

2.2. Тендерска документација ће се доставити понуђачу из тачке 2.1. путем факса.

Уговорни орган је омогућио неограничен и директан приступ тендерској документацији на интернет страници уговорног органа: www.kpzbanjaluka.net у складу са чланом 28. став (4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14).

2.3. Уговорни орган може у свако доба измјенити или допунити тендерску документацију под условом да се све измјене или допуне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5

дана прије датума који је одређен као рок подношења понуда. Извршена измјена биће саставни дио тендерске документације.

2.4. У случају да такве измјене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда у зависности од сложености предмета набавке. Рок за продужење не може бити краћи од 7 дана.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

3.1. Опис предмета набавке

3.1.1. Предмет овог поступка је: набавка горива.

3.1.2. Ознака и назив из ЈРЈН: 09100000-0 Горива

3.2. Подјела на лотове

Предмет набавке није подијељен на лотове.

3.3. Количина предмета набавке

Количина предмета набавке исказана у овој документацији је тачна количина предмета набавке.

3.4. Мјесто испоруке

Мјесто испоруке робе је: Бензинске станице добављача на територији града Бања Лука (у изузетним случајевима на територији града Добоја, Бијељине, Источног Сарајева и Требиња).

3.5. Рок испоруке

Испорука робе ће се извршити од 00-24h.

3.6 Понуђач доставља почетну понуду према овом позиву. Образац за цијену почетне понуде се попуњава у складу са Анексом бр. 2 ове тендерске документације.

3.7 Елементи уговора о којима ће се преговарати у овом поступку су: рок плаћања.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

4.1. Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности у складу са чланом 45. Закона о јавним набавкама доказати да:

а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

У сврху доказивања чињеница неопходно је доставити:

а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован (оригинал или овјерена копија);

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити доказ.

4.2. Способност за обављање професионалне дјелатности

4.2.1. Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

4.2.2. У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке.

ОПЦИЈА:

- за понуђаче из БИХ: Понуђач у сврху доказа о испуњавању услова из члана 46. Закона дужан је доставити Извод из судског регистра (Рјешење о регистрацији) или изјаву/потврду надлежног органа из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке.

- за понуђаче чије је сједиште изван БИХ: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта понуђача/земље у којој је регистрован понуђач.

Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати.

4.2.3. Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије, с тим да датум издавања оригинала не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

4.3. Група понуђача

4.3.1. У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на следећи начин:

- услове који су наведени под тачком 4.1. и 4.2. мора испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази.

4.3.2. Чланови групе понуђача дужни су доставити изјаву о заједничкој понуди. Изјава о заједничкој понуди садржи назив и сједиште свих понуђача који учествују у заједничкој понуди, назив и сједиште носиоца понуде-главног добављача, име и презиме особе/особа овлашћених за потписивање заједничке понуде, особе/особа задужених за вођење преговора, име и презиме особе/особа овлашћених за потписивање уговора и потписе и печате свих чланова групе понуђача.

4.3.3. Група понуђача дужна је уз коначну понуду доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у овом поступку јавне набавке. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлашћење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача.

4.3.4. Сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.

4.4. Сукоб интереса

4.4.1. У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Писмена изјава је саставни дио тендерске документације – Анекс број 3 тендерске документације.

4.4.2. У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или

- ако је руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или

- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона о јавним набавкама.

5. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

5.1. Начин припреме понуде и садржај понуде

5.1.1. Понуђач сноси све трошкове настале на име припреме и достављања његове понуде. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке. Понуђач је обавезан да припреме понуде у складу са захтјевима и условима који су утврђени у овој тендерској документацији.

5.1.2. Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у БиХ, на латиничном или ћириличном писму. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.

5.1.3. Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући вађење или уметање листова. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова и сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки сљедећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

5.1.4. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

5.1.5. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, осим гарантних докумената. Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у тендерској документацији.

5.1.6. Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона.

5.2. Садржај почетне понуде

При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из Тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуђачи требају за почетну понуду доставити најмање сљедећу документацију:

- 1) Образац за почетну понуду – попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу број 1 тендерске документације;**
- 2) Образац за цијену почетне понуде - попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу број 2 тендерске документације;**
- 3) Доказ о испуњености услова из члана 45. став 1 тачка а) Закона о јавним набавкама БиХ;**
- 4) Изјава понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама-Анекс број 3 тендерске документације;**
- 5) Списак повјерљивих информација- попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу број 4 тендерске документације;**
- 6) Оригинал или овјерена копија докумената у сврху доказивања професионалне способности– тачка 4.2.2. тендерске документације;**
- 7) Изјаву понуђача о заједничкој понуди – која треба да садржи елементе прописане тачком 4.3.2 Тендерске документације;**

ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА БИЋЕ ОДБАЧЕНЕ У СЛУЧАЈУ ДА НЕ ДОСТАВЕ ТРАЖЕНЕ ДОКУМЕНТЕ ИЛИ ИХ ДОСТАВЕ НА НЕПОТПУН И НЕПРОПИСАНИ НАЧИН.

5.3. Начин доставе почетне понуде

5.3.1. Почетна понуда се доставља у оригиналу, на којој ће читко писати «ПОЧЕТНА ПОНУДА».

5.3.2. Понуда, без обзира на начин доставе, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

5.3.3. Почетна понуда се предаје на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

Казнено-поправни завод Бања Лука
Благоја Паровића 1396
78 000 Бања Лука

ПОЧЕТНА ПОНУДА ЗА НАБАВКУ
„Горива“
„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе следеће:

Назив понуђача / групе понуђача	
Адреса понуђача / групе понуђача	

5.3.4. Понуђач може измјенити или допунити своју почетну понуду само прије истека рока за достављање понуде. Измјена и допуна почетне понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни почетне понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје почетне понуде, достављањем писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од почетне понуде. У том случају почетна понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

5.4. Допуштеност доставе алтернативних понуда

Није допуштена достава алтернативних понуда.

Понуђач може доставити само једну понуду. Није дозвољено да понуђач достави више модалитета понуде.

5.5. Цијена понуде

5.5.1 Понуђачи су дужни доставити попуњен Образац за почетну понуду – Анекс број 1. и Образац за цијену почетне понуде – Анекс број 2, у складу са свим захтјевима који су дефинисани у поменутих анексима у тендерској документацији, за све ставке које су садржане у обрасцу за цијену почетне понуде.

5.5.2. Укупна цијена мора исто бити изражена у Обрасцу за достављање почетне понуде и Обрасцу за цијену почетне понуде. У случају да се цијене из ова два обрасца не слажу, предност се даје цијени без ПДВ-а из Обрасца за цијену почетне понуде.

5.5.3. Цијена понуде у Обрасцу за достављање почетне понуде пише се бројевима и словима. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаним словима.

5.5.4. У случају да понуђач пропусти попуњити образац за цијену почетне понуде у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

5.5.5. Уколико Образац за цијену почетне понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да купан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

5.6. Начин одређивања цијене понуде

5.6.1. Цијена понуде обухваћа све ставке из обрасца за цијену понуде. Цијена понуде се пише бројкама и словима.

Основ за понуђену цијену је малопродајна цијена горива на бензинским пумпама добављача на подручју града Бања Лука на дан 24.03.2020. године. На ову већ утврђену цијену понуђачи могу дати попуст који је такође предвиђен у обрасцу за цијену понуде-робе. Гориво ће се испоручивати по малопродајним цијенама добављача, уз евентуални попуст на малопродајну цијену који понуђачи могу, а не морају дати. Понуђени попуст се обрачунава путем издавања књижне обавијести или директно на рачуну. Као доказ о важећој цијени горива понуђачи су дужни као саставни дио понуде доставити копију фискалног рачуна на дан 24.03.2020. године са једне од бензинских пумпи на територији града Бања Лука.

Цијена понуде је промјенљива за вријеме трајања уговора у складу са кретањем цијена на свјетском тржишту, с тим што о свакој промјени цијене понуђач мора обавијестити уговорни орган писаним путем.

5.6.2. У Обрасцу за цијену понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а). Ако понуђач не искаже попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.

Уколико понуђач није ПДВ обвезник, не приказује ПДВ и у обрасцу за цијену понуде, на мјесту гдје се уписује припадајући износ ПДВ-а уписује 0,00. Посебно се исказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ.

Понуђена цијена треба укључивати све обавезе везане за ту робу, а нарочито:

- све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени или се могу платити на компоненте и сировине које се користе у производњи или састављању роба;
- све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени на директно увезене компоненте које се налазе или ће се налазити у тој роби;
- све припадајуће индиректне порезе, порезе на продају и друге сличне порезе на готове производе који ће се требати платити у БиХ, ако овај уговор буде додијељен;
- цијену превоза и шпедитерске услуге;
- осигурање;
- цијену попутних (додатних) услуга наведених у тендерском документу;
- друге трошкове у процесу набавке и испоруке робе.

5.7. Валута понуде

Све цијене **морају бити** изражене у конвертибилним маркама (БAM). Понуђачи који своје понуде доставе у некој другој валути ће бити неприхватљиве и као такве биће одбачене. Попуњавају се све празне рубрике у обрасцу предвиђене за исказивање попушта и цијене (без обзира да ли је њихов износ 0).

5.8. Критериј за додјелу уговора

5.8.1. Критеријум додјеле уговора је најнижа цијена.

Уговор се додјељује квалификованом понуђачу који је понудио најнижу цијену технички задовољавајуће понуде.

5.9 Рок важења понуде

Понуде морају важити 60 дана, рачунајући од дана истека рока за достављање понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђач може одбити такав захтјев. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став 1) Закона о јавним набавкама БиХ.

6. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ

6.1 Уговорни орган, у овом случају, неће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, јер се ради о само једном позваном понуђачу.

7. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

7.1. Мјесто, датум и вријеме за пријем почетне понуде

Почетна понуда се треба доставити на сљедећу адресу: Казнено-поправни завод Бања Лука, ул. Благоја Паровића 139б, 78 000 Бања Лука. Рок за достављање почетне понуде је 25.03.2020.године до 11:00 сати.

7.1.1. Понуда запримљене након истека рока за пријем понуда се враћа нестворена понуђачу. Понуђач који понуду достави поштом преузима ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

7.1.2. Када понуђач непосредно доставља понуду, измјену понуде, допуну понуде или захтјев за одустајање од понуде, Уговорни орган је обавезан о томе издати писану потврду понуђачу. Поступање са запримљеним понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда.

7.2. Мјесто, датум и вријеме отварања почетне понуде

7.2.1. Јавно отварање почетне понуде неће бити. Комисија уговорног органа ће запримљену почетну понуду прегледати у смислу провјере квалификованости понуђача. Уколико се потврди квалификованост понуђача за наставак поступка, Комисија ће прегледати остатак понуде и понуђача позвати на преговоре.

7.3. Нацрт уговора

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора– Анекс број 5, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђач је дужан уз коначну понуду доставити Нацрт уговора у коју је унио податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

8. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

8.1. Гаранција за озбиљност понуде

Не тражи се гаранција за озбиљност понуде.

8.2. Гаранција за добро извршење посла

Не тражи се гаранција за добро извршење уговора.

8.3. Достављање коначне понуде

8.3.1 Понуђач који је учествовао у преговорима са уговорним органом ће бити позван да поднесе Коначну понуду.

Рок за достављање коначне понуде и јавно отварање одредиће уговорни орган у Позиву за достављање коначне понуде након обављених преговора. Понуђач или њихови овлаштени представници као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању Коначне понуде. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити понуђачу путем Записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

Коначна понуда мора да садржи:

- образац за достављање коначне понуде попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу број 6 ове Тендерске документације
- образац за цијену коначне понуде попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу број 7 ове Тендерске документације
- попуњен нацрт уговора попуњен према нацрту који је дат у Анексу број 8 ове Тендерске документације
- оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у овом поступку јавне набавке са елементима прописаним тачком 4.3.3 ове Тендерске документације

8.3.2 На јавном отварању коначне понуде саопштиће се сљедеће информације:

- назив понуђача,
- укупна цијена наведена у понуди,
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан

8.3.3 Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању коначне понуде треба прије отварања понуде Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача уколико није потписник понуде, односно уписан у судски регистар као лице за заступање. Уколико нема званичне пуномоћи може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању, али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

8.4. Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке

8.4.1. Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка у року који је одређен тендерском документацијом као период важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на веб страници уговорног органа, истовремено са њеним упућивањем понуђачу.

8.4.2 Понуђач ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке и то најкасније у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то поштом. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачу одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

8.5. Закључивање уговора и подуговарање

8.5.1. Уговорни орган ће доставити на потпис понуђачу приједлог уговора одмах након доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача.

8.5.2. Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације и прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.

8.5.3. Уговором ће обавезно бити дефинисано да понуђач којем је додијељен уговор нема право да запошљава, у сврху извршења уговора о јавној набавци, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала комисија за набавке, и то најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.

8.6. Заштита права понуђача

8.6.1. Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона.

8.6.2. Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби путем уговорног органа у најмање три примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком, у роковима прописаним чланом 101. Закона.

8.6.3. Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона.

8.6.4. Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштеног лица) понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 10 дана, од дана пријема закључка.

8.6.5. Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замјени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 (пет) дана, од дана пријема рјешења, посредством уговорног органа.

8.6.6. Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од 5 (пет) дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ-у, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

8.7. Повјерљивост документације понуђача

8.7.1. Након јавног отварања понуда ниједна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену понуда не смије се откривати ниједном учеснику поступка или трећој особи прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка.

8.7.2. Уговорни орган захтијева од понуђача да у понуди наведу које информације се морају сматрати повјерљивим, по којој основи се сматрају повјерљивим и колико дуго ће бити повјерљиве.

8.7.3. Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати овјерљивим су:

- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- в) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45-51 Закона).

8.7.4. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са овом тачком тендерске документације не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

8.7.5. Понуђачи ни на који начин не смију неовлаштено присвајати, користити за своје потребе или прослиједити трећим лицима податке, рјешења или документацију (информације, планове, цртеже, нацрте, моделе, узорке, компјутерске програме и др.) који су им стављени на располагање или до којих су дошли на било који начин у поступку јавне набавке.

8.7.6. Понуђач који има повјерљиве информације дужан је направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу број 4 ове тендерске документације) информација које би се требале сматрати повјерљивим.

8.7.7. Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом.

8.8. Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

8.9. Неприродно ниска понуђена цијена

8.9.1 Ако уговорни оцијени да су достављене понуде неприродно ниске у односу на понуђене робе, уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, уговорни орган ће одбити такву понуду.

8.9.2. Понуђач је дужан на захтјев уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:

- а) економичности процеса производње, пружених услуга или грађевинске методе;
- б) техничких рјешења која су одабрана и/или изузетно повољне услове који су на располагању понуђачу за доставу роба, услуга или извођење радова;
- в) оригиналности роба, услуга или радова које понуђач нуди;
- г) усклађеност са важећим одредбама које се односе на заштиту на раду и радне услове који су на мјесту гдје се испоручује роба, пружа услуга или изводи рад;
- д) могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијелена у складу са важећим прописима;

8.9.3. Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске понуде, у следећим случајевима:

- ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
- ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве понуде.

8.9.4. Ово правило не спречава уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона.

8.10. Појашњења понуда

Уговорни орган може од понуђача тражити писменим путем, да у року од 3 (три) дана појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. Закона или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа. Уговорни орган може и у другим случајевима затражити од понуђача појашњење достављене понуде.

8.11. Исправка рачунских грешака

Исправка рачунских грешака ће се вршити по члану 17. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда (Службени гласник БиХ 90/14).

9. ОЦЈЕНА ПОНУДЕ И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА

9.1 ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

9.1.1 Елементи уговора о којима ће се преговарати у овом поступку су: рок плаћања.

9.1.2 Поступку преговарања ће се приступити након достављања почетне понуде и провјере квалификованости понуђача. Уколико Комисија за јавне набавке оцјени да је понуђач квалификован позваће га писаним путем на преговоре.

9.1.3 У поступку преговарања уговорни орган ће водити записник о преговорима. Представник понуђача, прије почетка преговора, мора предати комисији писано овлашћење за преговарање о питањима која су одређена за предмет преговора. Наведено овлашћење мора бити потписано и овјерено од стране законског заступника за представљање понуђача (за групу понуђача потписано од стране водећег члана групе понуђача).

9.1.4 У поступку преговарања не може се понудити виша цијена од цијене исказане у достављеној почетној понуди.

9.1.5 Након проведених преговора понуђач ће бити позван писаним путем да достави коначну понуду сачињену на основу проведених преговора, у року који ће накнадно бити одређен у току преговора.

9.1.6 Понуђач доставља коначну понуду, која се јавно отвара и коју ће уговорни орган прегледати да би се осигурало да је коначна понуда прихватљива. Уговорни орган оцјењује коначну понуду.

ПРИЛОЗИ:

Анекс 1 –Образац за почетну понуду

Анекс 2 –Образац за цијену почетне понуде

Анекс 3 - Образац изјаве из члана 52. Закона

Анекс 4 - Списак повјерљивих информација

Анекс 5- Техничку спецификацију предмета набавке

Анекс 6 - Нацрт уговора

Анекс 7 – Образац за коначну понуду

Анекс 8 – Образац за цијену коначне понуде

ОБРАЗАЦ ЗА ПОЧЕТНУ ПОНУДУ

страница 1 од 3

УГОВОРНИ ОРГАН:

Уговорни орган:	Казнено-поправни завод Бања Лука
Адреса:	Благоја Паровића 139б, Бања Лука

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
Е-маил:	

**Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.*

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
Е-маил:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава преставник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке, коју сте покренули дана 19.03.2020. године, достављамо вам почетну понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације број: 08/1.031/404-1190/20 овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом почетном понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку горива, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше почетне понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ.

Попуст који дајемо на цијену је _____ КМ.

Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.

Укупна цијена за уговор је _____ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше почетне понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену почетне понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену почетне понуде.

5. Ова понуда важи _____ дана, тј до _____ године.

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо доставити доказе о квалификованости, у погледу личне и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Наша почетна понуда садржи документа означена од 1 до __, и то:

1.

2.

3.

4.

5.

...

Итд.

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОЧЕТНЕ ПОНУДЕ – РОБЕ

Број набавке: 08/1.031/404-1190/20

Назив набавке: Набавка горива

Назив понуђача _____

Понуда бр. _____

Редни број	Опис Роба	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1	ЕУРО-5, дизел гориво	литар	4500		
2	БМБ 95, безоловни моторни бензин октанске вриједности 95	литар	500		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Попуст					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а					

М.П. Потпис овлашћене особе понуђача

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности),

ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____
(Град/општина), _____ на _____ адреси

_____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у преговарачком поступку јавне набавке горива, а којег проводи уговорни орган Казнено-поправни завод Бања Лука, за који није објављено обавјештење о јавној набавци а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

М.П. _____ Мјесто и датум давања изјаве:

_____ Потпис и печат надлежног органа:

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Напомена:

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11.3ЈН)

- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- в) докази о личној ситуацији понуђача (смислу одредби чл. 45-51 Закона).

М.П.

Потпис овлашћене особе понуђача

НАЦРТ УГОВОРА

Закључен у Бањалуци ____ . ____ . 2020. године између:

1. **КАЗНЕНО-ПОПРАВНИ ЗАВОД БАЊА ЛУКА**, ул. Благоја Паровића 139б, 78 000 Бања Лука (у даљем тексту: Купац), које заступа директор др Горан Селак., с једне стране
и
2. „_____“; ул _____, _____ (у даљем тексту: Продавац), којег заступа директор _____ с друге стране.

У складу са одредбама члана 21. и 98. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ” број: 39/14) а у вези са Одлуком о избору најповољнијег понуђача број: _____ од __. __. 2020. године након спроведеног преговарачког поступка јавне набавке горива, уговорне стране су се споразумјеле о сљедећем:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Уговорне стране су се споразумјеле да се Продавац овим Уговором обавезује да изврши испоруку горива у складу са условима из тендерске документације број: 08/1.031/404-1190/20 од 19. 03. 2020. године и понуде Продавца број: _____ од __. __. 2020. године (у даљем тексту: Роба), а Купац се обавезује да му за то плати уговором одређену накнаду.

Тендерска документација за јавну набавку горива и понуда Продавца број: _____ од ____ . ____ . 2020. године саставни су дио овога Уговора.

ИСПОРУКА РОБЕ**Члан 2.**

Продавац се обавезује да од 00-24 часа од дана закључивања овог Уговора врши испоруке робе из члана 1. овог Уговора.

Члан 3.

Мјесто испоруке робе је: Бензинске станице добављача на територији града Бања Лука (у изузетним случајевима на територији града Добоја, Бијељине, Источног Сарајева и Требиња).

Члан 4.

Продавац се обавезује да ће робу из члана 1. овог Уговора испоручити у складу са условима из Понуде, тј. према траженим техничким карактеристикама савјесно и с пажњом доброг привредника.

ПЛАЋАЊЕ РОБЕ**Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да укупна вриједност уговора у складу са Понудом Продавца износи _____ КМ (словима: _____ конвертибилних марака).

У цијену из претходног става урачунати су порез на додату вриједност, трошкови транспорта Робе те све царинске обавезе или порези на увоз и продају Робе као и сви други порези и трошкови који су већ плаћени од стране Продавца или се имају платити.

Члан 6.

Купац се обавезује да изврши уплату уговорене цијене у року од _____ дана рачунајући од дана извршене испоруке и уредно испостављање фактуре.

Исплата из става 1. овог члана извршиће се на жиро-рачун Продавца број: _____ код _____ банке.

Члан 8.

Купац је дужан Продавцу дати све потребне податке и обавјештења везана за испоруку робе из члана 1. овог Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Ако случај више силе потпуно или дјелимично спријечи извршавање обавеза по овом Уговору, уговорна страна којој је онемогућено извршавање уговорних обавеза због дејства више силе обавезна је о томе обавијестити другу уговорну страну у року од седам дана од дана настанка више силе.

Уговорна страна из става 1. овог члана дужна је одредити накнадни рок за испуњење својих уговорних обавеза.

Члан 10.

Уговор може престати због неизвршавања обавеза уговорних страна, као и због наступања других околности предвиђених позитивним прописима за ову врсту посла.

У случају неиспуњавања обавеза предвиђених овим Уговором свака од уговорних страна има право да раскине Уговор, с тим да је дужна то саопштити другој уговорној страни без одлагања.

У случају раскида уговора због повреде или неизвршавања уговорних обавеза од стране једне од уговорних страна, друга уговорна страна има право на накнаду штете.

Овај уговор се може раскинути у сваком моменту уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и траје до окончања испоруке.

Члан 12.

Све евентуалне спорове који би могли настати у извршавању овог Уговора, уговорне стране ће настојати да споразумно ријеше, а у случају да спор не могу ријешити споразумно уговара се надлежност суда у мјесту сједишта Купца.

Члан 17.

За све оно што није регулисано овим Уговором примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примјерака од свака уговорна страна задржава по 2 (два) примјерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

ОБРАЗАЦ ЗА КОНАЧНУ ПОНУДУ

страница 1 од 3

Број набавке: 08/1.031/404-1190/20

УГОВОРНИ ОРГАН:

Уговорни орган:	Казнено-поправни завод Бања Лука
Адреса:	Благоја Паровића 139б, Бања Лука

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
Е-маил:	

**Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.*

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
Е-маил:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава преставник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке, коју сте покренули дана 19.03.2020.године, достављамо вам коначну понуду и изјављујемо слиједеће:

1. Цијена наше коначне понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ.

Попуст који дајемо на цијену је _____ КМ.

Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.

Укупна цијена за уговор је _____ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше коначне понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену коначне понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену коначне понуде.

2. Ова понуда важи _____ дана, тј до _____ године.

3. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом потупку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо доставити доказе о квалификованости, у погледу личне и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ КОНАЧНЕ ПОНУДЕ – РОБЕ

Број набавке: 08/1.031/404-1190/20

Назив набавке: Набавка горива

Назив понуђача _____

Понуда бр. _____

Редни број	Опис Роба	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1	ЕУРО-5, дизел гориво	литар	4500		
2	БМБ 95, безоловни моторни бензин октанске вриједности 95	литар	500		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Попуст					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а					

М.П. Потпис овлашћене особе понуђача

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.